

ESTATUTS

Títol I. Disposicions generals

Denominació, normativa aplicable, àmbit territorial i funcional, durada, domicili i finalitats.

Article 1. Denominació i normativa aplicable

A l'empara de la Llei 19/1977, d'1 d'abril, i del Reial Decret 873/1977, de 22 d'abril, es crea l'associació empresarial denominada **Cambra d'Empreses de Serveis Professionals a la Construcció**, abreviadament **CESC** subjecta a les disposicions que s'estableixen en aquests estatuts i dotada de la capacitat jurídica i de la capacitat d'obrar necessàries per a la realització dels seus fins.

El contingut d'aquests estatuts obliga totes les empreses agrupades en aquesta Cambra.

Article 2. Àmbit territorial

L'associació és una organització d'àmbit de la Comunitat Autònoma de Catalunya, sense ànim de lucre, que respon als principis democràtics pel que fa a l'organització i al funcionament, i que garanteix l'autonomia de les persones jurídiques que la constitueixen, sense perjudici del caràcter vinculant que tenen els acords que adopten vàlidament els òrgans de govern de l'associació en les matèries que afecten l'associació i l'interès comú de les empreses afiliades.

Article 3. Àmbit funcional

L'associació integra totes les empreses professionals que es dediquin a l'activitat econòmica de gestionar, dirigir i assessorar projectes i obres d'edificació i/o d'urbanització.

S'entén que formen aquest col·lectiu les que tenen provada competència professional entre d'altres serveis en:

- La direcció integrada de projectes i obres d'edificació i/o d'urbanització.
- L'assessorament tècnic de projectes d'edificació i/o d'urbanització.
- La direcció d'obres d'edificació i/o d'urbanització.

El reglament de règim intern desenvoluparà si es considera oportú una llista més exhaustiva.

Article 4. Àmbit Temporal

L'associació es constitueix per temps indefinit i la seva dissolució s'ha de dur a terme de conformitat amb les lleis vigents i els preceptes que contenen aquests estatuts.


Article 5. Domicili

L'associació estableix el domicili social a la ciutat de Barcelona dins la seu de l'Associació d'Amics de la Universitat Politècnica UPC a l'edifici Nexus, carrer Gran Capità, núm. 2-4, planta Baixa (08034), sense perjudici que els òrgans de govern puguin acordar-ne en qualsevol moment el canvi i també establir les delegacions i les representacions que considerin més adients per a la consecució dels seus fins. En aquest cas, el canvi de domicili s'haurà de comunicar a l'oficina pública de registre d'estatuts corresponent.

Article 6. Finalitats

Constitueixen els fins de l'associació:

- a) Representar, d'acord amb els principis expressats en la CARTA FUNDACIONAL, totes les empreses afiliades, en la promoció i en la defensa dels interessos professionals, laborals, econòmics, socials i culturals, tant individuals com col·lectius que li són propis. Així com també mitjançant la intervenció en les relacions laborals.
- b) Fomentar la solidaritat de les empreses afiliades i els seus professionals mitjançant la promoció i creació de serveis comuns de naturalesa cultural, formativa i assistencial.
- c) Programar les accions adients per aconseguir millores per al sector i les empreses i persones afectades, i en especial la promoció i la difusió de les seves competències.
- d) Mantenir el contacte necessari i el tracte amb altres organitzacions afins, de qualsevol àmbit territorial, amb l'objectiu de prestar-se col·laboració mútua i també intercanviar experiències en matèria professional, sindical o qualsevol altra que redundi en el benefici de l'associació i de les empreses afiliades.

- 
- e) Exercir l'activitat patronal, caracteritzada per l'existència d'una altra part relacionada amb la persona titular del dret per una relació de servei i davant la qual s'exercita, mitjançant l'expressió d'una sèrie de drets com els de negociació col·lectiva laboral, adopció de mesures de conflictes col·lectius i individuals de treball, diàleg social i participació institucional en els organismes públics de les administracions públiques laborals.
- f) Si s'escau, associar-se amb altres organitzacions del mateix àmbit funcional però d'àmbit geogràfic superior, i/o constituir federacions o confederacions en les condicions que es recull a l'article 45 del títol Vè.

Títol II. Els membres de l'associació

Capítol I. De l'afiliació

Article 7. Dels membres

Poden ser membres de la Cambra les empreses professionals, constituïdes d'acord amb la legislació vigent, que duiguin a terme la seva activitat dins l'àmbit territorial de l'associació i que reuneixin les condicions professionals a què fa referència l'article 3, amb l'única condició de complir aquests estatuts i adherir-se a la CARTA FUNDACIONAL.

Capítol II. Adquisició i pèrdua de la condició de membre

Article 8. L'afiliació a l'associació és voluntària per l'empresa peticionària i obligatòria per a l'organització. Si el peticionari reuneix els requisits que exigeixen la normativa legal vigent, els estatuts i el reglament intern. En qualsevol moment l'empresa associada pot deixar de ser-ho, sempre que ho notifiqui per escrit a la Junta Directiva, amb una antelació de deu dies a la data de la baixa.

Article 9. Cal presentar la sol·licitud d'afiliació per escrit, i signada, a la secretaria de l'associació, que és l'encarregada de fer-ne la tramitació si l'empresa reuneix els requisits establerts en aquests estatuts.

La sol·licitud haurà d'anar avalada per dues empreses sòcies fundadores o amb més de cinc anys d'antiguitat i caldrà acreditar, en els termes, condicions i requisits que reglamentàriament s'estableixin, l'expertesa i la competència en la gestió i la direcció de projectes i obres d'edificació i/o d'urbanització.

L'admissió de la sol·licitud a tràmit serà comunicada per escrit a l'empresa sol·licitant, a partir d'aquest moment, i en espera de l'alta definitiva, el peticionari es considera membre de ple dret i gaudeix de tots els drets i serveis de l'associació i adquireix el compromís d'assumir tots els deures assenyalats en els estatuts el reglament de règim intern.


Article 10. La Presidència ha de portar un llibre de registre general d'associats amb les dades d'altres i baixes definitives i ha de ser qui, en última instància, decideixi amb un estudi previ l'alta definitiva, per la qual cosa ho pot consultar a l'òrgan o membre de l'associació que correspongui.

Article 11. L'afiliació a l'associació comporta inherentment el pagament de la quota que fixarà periòdicament la Junta General, a proposta de la Junta Directiva, i de conformitat amb aquests estatuts. L'esmentada quota s'aplicarà per igual a tots els membres de l'associació i serà sempre proporcional als drets de vot que corresponguin a cada empresa, d'acord amb l'article 25.

Article 12. La Junta Directiva de l'Associació pot donar de baixa els seus membres si hi ha una incoació prèvia d'expedient sancionador per alguna de les causes següents:

- a) La renúncia voluntària, comunicada per escrit, de les empreses associades que així ho sol·licitin.
- b) L'incompliment dels acords adoptats que ha estatutit la Junta General o la Junta Directiva.
- c) L'incompliment de les obligacions que s'estableixen en aquests estatuts desenvolupats pel reglament de règim intern, i dels principis recollits a la Carta Fundacional.
- d) La manca de pagament de les quotes que s'han fixat per al manteniment de l'associació.
Es pot recuperar la condició d'associat quan s'abonin els pagaments pendents, tenint en compte que la reincidència pot donar lloc a la inadmissió com a soci.
- e) L'observança d'una conducta manifestament delictiva, o contrària a l'esperit de la Carta Fundacional de l'Associació.
- f) L'exteriorització de qüestions o acords interns de la vida de l'associació, en contra dels interessos generals de les empreses agrupades que puguin perjudicar l'associació o redundin en benefici d'una altra organització.

Article 13. Les empreses associades que es trobin en algunes de les causes referides a l'article 12, excepte l'apartat a), tenen dret a ser escoltades i a exercir la defensa pròpia en l'expedient que s'ha d'imposar, segons la normativa reglamentària que prèviament s'ha constituït amb aquesta finalitat.



Les sancions que dicta la Comissió d'Expedients contra càrrecs electes, les ha de contrasignar el mateix òrgan en què van ser elegits. Sense aquest requisit previ, els càrrecs electes no poden cessar en les seves funcions, llevat que el cessament es faci a petició pròpia.

Article 14. En el cas d'expedients considerats molt greus, que poden afectar la integritat de l'associació, o per fets presumptament delictius, tant de caràcter intern com extern, és la Comissió d'Expedients qui pot acordar la suspensió provisional dels càrrecs electes, sense el requisit de ratificació de l'òrgan pel qual es van elegir.

Capítol III. Drets i deures dels membres de l'associació

Article 15. Els membres de l'associació tenen dret a:

- a) Ser representats pels diferents òrgans que s'assenyalen en aquests estatuts.
- b) Elegir lliurement i democràticament els seus representants, tal com es preveu en aquests estatuts.
- c) Ser elegits per desenvolupar qualsevol càrrec en la forma que s'estableix en aquests estatuts. A aquest efecte l'empresa associada pot presentar un dels seus socis professionals, prèviament inscrit, com a candidat a qualsevol càrrec, però en cap cas podrà presentar candidatura per a més d'un càrrec.
- d) Tenir veu i vot igualitaris en les assemblees en què puguin prendre part, d'acord amb el que es disposa en aquests estatuts. L'exercici de dret a vot d'una persona jurídica afiliada es pot delegar a una altra d'afiliada, però aquesta darrera no pot exercitar més d'una delegació de vot. La delegació ha de ser escrita, i haurà de concretar la sessió de la qual es tracta, i no pot estar subjecta a cap condició.
- e) Rebre l'assistència que necessiti, de forma individual o col·lectiva, sempre que aquesta necessitat sigui conseqüència de l'activitat professional.
- f) Participar activament en l'elaboració i la definició de l'activitat professional de l'associació en els seus diferents àmbits a través dels òrgans competents.
- g) Participar tal com es preveu en aquests estatuts en les reunions, assemblees i congressos de l'associació: expressar la seva opinió i elegir lliurement i democràticament els seus representants.
- h) Ser electors i elegibles en els i per als diferents òrgans de l'associació, de conformitat amb els estatuts.

Article 16. Els membres de l'associació tenen el deure de:

- a) Complir les normes estatutàries de l'associació i acceptar-ne els principis i els programes d'actuació.
- b) Complir els acords que adopten vàlidament els òrgans de govern de l'associació.
- c) Mantenir l'actuació i la disposició de col·laboració necessàries perquè l'associació pugui dur a terme els seus fins i participar en les activitats pròpies i desenvolupar-les en els mitjans en els quals es despleguin.
- d) Satisfer les quotes que s'estableixin per al manteniment de l'associació.
- e) Denunciar per escrit qualsevol acte de corrupció del qual tinguin coneixement en l'exercici de les seves funcions.
- f) Participar activament en l'elaboració i la definició de l'activitat de l'associació i la definició de l'activitat en els seus diferents àmbits a través dels òrgans competents. Un cop s'ha fixat la línia que cal seguir, han de donar suport a l'associació i complir les decisions que adopten els òrgans competents.

Títol III. Dels òrgans de govern

Article 17. La Junta General, la Junta Directiva i la Presidència són els òrgans de govern de l'associació que exerceixen la representació, la gestió i l'administració de l'entitat.

Les persones que regeixen l'associació s'elegeixen mitjançant sufragi lliure, directe i secret.

Article 18. La Junta General es constitueix amb la totalitat dels vots corresponents a les empreses de ple dret que han satisfet les quotes establertes reglamentàriament.

Tots els socis professionals de les empreses associades, degudament inscrits tenen dret d'assistència i veu a la Junta General.

Article 19. La Junta General, vàlidament constituïda, és l'òrgan sobirà de l'associació i dels acords que s'hi adopten, de conformitat amb els estatuts, que són obligatoris per a totes les empreses agrupades.

Article 20. Les Juntes Generals poden ser ordinàries i extraordinàries. La Junta General ordinària s'ha de reunir almenys un cop l'any, dintre dels tres primers mesos, per aprovar el pla general d'actuació de l'associació, examinar la gestió de la Junta Directiva, aprovar, si és convenient, els pressupostos anuals d'ingressos i de despeses i l'estat de comptes corresponent a l'any anterior i, si escau estatutàriament, elegir la Junta Directiva de l'associació.



Article 21. La Junta General es reuneix en sessió extraordinària quan ho decideix la Presidència, la Junta Directiva o quan ho sol·liciten les dues terceres parts dels drets de vot de les empreses agrupades mitjançant un escrit dirigit a la Presidència.

Article 22. El president/a de l'associació és qui convoca les Juntes Generals ordinàries i extraordinàries, d'acord amb la Junta Directiva, mitjançant una notificació personal i escrita que dirigeix a totes les empreses associades.

En la convocatòria, que s'ha de fer amb una antelació mínima de quinze dies naturals a la data assenyalada per a les extraordinàries, hi ha de constar l'ordre del dia (que ha d'incloure el lloc, la data i l'hora en què té lloc la Junta General) i els assumptes que s'hi han de tractar com a proposta de la Junta Directiva. També es pot consignar, si s'escau, la data i l'hora en què tindrà lloc la reunió en segona convocatòria.

La Junta Directiva, en l'apartat de torn obert de paraules, ha de recollir totes les propostes que formulin les empreses associades mitjançant una petició escrita, tres dies abans de la data de la Junta General.

Igualment, per raons d'urgència, es poden debatre qüestions que s'han plantejat durant la Junta General, si així ho decideixen les dues terceres parts dels drets de vot dels assistents.

Article 23. La Junta General queda vàlidament constituïda, en primera convocatòria, quan hi assisteix majoria absoluta dels drets de vot i, en segona convocatòria, sigui quin sigui el nombre de drets de vot dels assistents.

Article 24. La presidència de totes les assemblees generals correspon al president/a de l'associació i als vocals, designats per la Junta Directiva, i actua com a secretari/ària el/la mateix/a de la Junta Directiva.

Els acords que adopta la Junta General es prenen per la meitat més un dels drets de vot dels assistents, llevat dels casos de modificació d'estatuts, fusió o dissolució, en què cal una majoria qualificada de tres quartes parts de la totalitat dels drets de vot de l'associació.

Article 25. Drets de vot.

El nombre de vots que correspondrà a cada empresa, estarà en funció del nombre de socis professionals degudament inscrits com a tals en el registre mercantil que l'empresa associada declari, voluntàriament a la secretaria de l'associació.

Si hi ha 1 ó 2 socis professionals correspondrà a l'empresa.....1 dret de vot.

Si hi ha 3 ó 4 socis professionals correspondrà a l'empresa.....2 drets de vot.

Si hi ha 5 ó més socis professionals correspondrà a l'empresa...3 drets de vot.

Article 26. Són funcions i competències de la Junta General:

- a) Adoptar acords relatius a la representació, la gestió i la defensa dels interessos de l'associació i de les persones afiliades.
- b) Aprovar els programes i els plans d'actuació.
- c) Elegir i revocar el mandat dels membres de la Junta Directiva i del president/a de l'associació, i fixar-ne la durada.
- d) Examinar i aprovar la memòria anual de la Junta Directiva.
- e) Aprovar les quotes ordinàries i extraordinàries que hagin de satisfer els afiliats/ades, d'acord amb les propostes que elabori la Junta Directiva.
- f) Aprovar l'estat de comptes i els pressupostos de l'associació.
- g) Aprovar o modificar els estatuts i el reglament intern de l'associació.
- h) Acordar la fusió i la dissolució de l'associació.
- i) Conèixer i resoldre les reclamacions i els recursos que formulen els membres.
- j) Aprovar les mocions de censura que es presenten contra els components o els òrgans de govern als quals fa referència l'article 40 dels presents estatuts.

Article 27. S'ha d'estendre una acta de totes les reunions que reflecteixi els acords adoptats.

Les actes han de constar en un llibre de registre destinat a aquest efecte i les ha de signar el president/a i el secretari/ària de l'associació. Les actes s'aproven en la mateixa sessió o en la següent, tot i que el secretari/ària pot emetre certificacions sobre els acords específics que s'hagin adoptat, sense perjudici de l'aprovació posterior de l'acta. En les certificacions d'acords adoptats, que s'han emès amb anterioritat a l'aprovació de l'acta, hi ha de constar expressament aquesta circumstància.

Article 28. La Junta Directiva és l'òrgan col·legiat que s'encarrega de la gestió, la representació i l'administració de l'associació i és la Junta General ordinària, entre els seus membres, qui la designa i revoca mitjançant el sufragi lliure, directe i secret.



La Junta Directiva s'ha d'integrar amb un mínim de tres membres i un màxim de cinc membres, i està formada per la Presidència i pel nombre de vocals necessari per completar-ne la composició, que s'han elegit per un període de quatre anys, encara que poden ser objecte de reelecció. Els càrrecs que componen la Junta Directiva no són remunerats.

Article 29. La Junta Directiva es reuneix, en sessió ordinària, almenys un cop cada trimestre. També es reuneix, en sessió extraordinària, quan ho sol·liciten les dues terceres parts dels components o quan ho decideix el president/a per iniciativa pròpia, atesa la importància dels assumptes a tractar.

El president/a de la Junta Directiva, que també ho és de l'associació, ha de convocar els membres, sempre que sigui possible, amb vuit dies naturals d'antelació a la data fixada per a la reunió i ha de trametre la convocatòria corresponent en què ha d'incloure l'ordre del dia dels assumptes que s'han de tractar. Per raons d'urgència, es poden tractar assumptes que no hi constin.

Article 30. La Junta Directiva es considera vàlidament constituïda quan assisteixen a la reunió la meitat més un dels seus membres i hi són presents el president/a i el secretari/ària o qui els substitueix. Per a l'adopció dels acords, es requereix el vot favorable de la meitat més un dels membres assistents de la Junta Directiva.

Les discussions i els acords de les sessions de la Junta Directiva, tant ordinàries com extraordinàries, han de constar en acta i, un cop signades pel president/a i secretari/ària, s'han de transcriure al llibre d'actes corresponent.

Article 31. Les funcions i les facultats de la Junta Directiva són:

- a) Executar i complir els acords de la Junta General.
- b) Representar i dur a terme la gestió econòmica i administrativa de l'associació.
- c) Realitzar i dirigir les activitats de l'associació necessàries per a l'exercici i el desenvolupament de les seves finalitats.
- d) Proposar a la Junta General els programes d'actuació generals i específics, executar-ne els aprovats i informar del seu compliment a la propera reunió de la Junta General.
- e) Presentar a la Junta General els pressupostos, els balanços, les liquidacions de comptes i les propostes de quotes perquè s'aprovin.
- f) Elaborar la memòria anual d'activitats i sotmetre-la a la Junta General perquè l'aprovi.
- g) Decidir en matèria de cobraments i d'ordenació de pagaments.
- h) Supervisar la comptabilitat i la mecànica de cobraments i pagaments, sense perjudici de les facultats assignades al comptador/a i al tresorer/a.
- i) Controlar i vetllar per al funcionament normal del servei.
- j) Adoptar acords referents a la contractació de béns i serveis, l'exercici d'accions i l'atorgament de poders.
- k) Elaborar informes i estudiar-ne l'interès per a les empreses agrupades.
- l) Les altres competències que li atorgui la Junta General.

En casos de màxima urgència, ha d'adoptar decisions sobre assumptes, la competència dels quals correspon a la Junta General, i donar-ne compte a la primera sessió que es faci.

Article 32. La Presidència és l'òrgan col·legiat de direcció reduït de l'associació que s'encarrega de preparar les reunions de la Junta Directiva i desenvolupar els acords que s'adopten, sense perjudici de les responsabilitats que puguin tenir els membres de la Junta Directiva.


Article 33. La Presidència té, igualment, la responsabilitat de respondre immediatament a tots aquells assumptes imprevistos i urgents que sorgeixen, i que la Junta Directiva no ha tractat.

Article 34. La Presidència, que està formada pel president/a, vicepresident/a (si n'hi ha), secretari/ària i tresorer/a, s'ha de reunir com a mínim un cop al mes.

Article 35. El president/a és el càrrec de més alt rang de l'associació i s'encarrega de representar l'entitat davant els òrgans públics i les terceres persones, d'acord amb la Junta Directiva i en nom de l'associació. La Junta General l'elegeix i el revoca en el seu mandat mitjançant sufragi lliure i secret.

Article 36. Les funcions i les atribucions del president/a són les següents:

- a) Convocar i presidir la Junta General, la Junta Directiva i la Presidència i vetllar pel compliment i l'execució dels acords vàlidament adoptats per la Junta Directiva i per la Junta General.
- b) Dirigir els debats i l'ordre de les reunions i verificar els escrutinis que s'hagin de realitzar.

- 
- c) Representar l'associació, subscriure contractes, atorgar poders i executar tota mena d'actuacions, amb l'autorització corresponent de la Junta Directiva.
 - d) Emetre l'informe anual de les actuacions de la Junta General.
 - e) Proposar a la Junta Directiva el nomenament dels càrrecs tècnics que siguin necessaris per a les activitats de l'associació.
 - f) Donar el vistiplau a les actes que s'estenen a les sessions que celebren els òrgans col·legiats i signar-les juntament amb el secretari/ària.

Article 37. Si hi ha una vacant, absència o malaltia del president/a, és el vicepresident/a (si n'hi ha) qui l'ha de substituir i de no haver-n'hi el substituirà el/la Tresorer/a, el qual en el termini màxim de tres dies, ha d'assumir de ple dret el govern de l'associació fins que el president/a es reintegri en el seu càrrec o, donat el cas que no ho faci, fins que es convoquin noves eleccions generals, d'acord amb el que s'estableix en aquests estatuts.

Són funcions del vicepresident/a (si n'hi ha) coadjuvar en el desenvolupament de les tasques i les funcions que la Junta Directiva i la Presidència estimin, encara que mai no es pot delegar al vicepresident/a la responsabilitat que pertany al president/a de l'associació.

Article 38. Són funcions i atribucions del secretari/ària:

- a) Assistir el president/a de l'associació en totes les matèries que siguin de la seva competència.
- b) Ocupar-se de la gestió i l'administració de l'associació i de tenir al seu càrrec la direcció del personal i dels serveis, sota la supervisió del president/a i dins de les directrius que assenyalen la Junta Directiva.
- c) Ocupar la Secretaria de la Junta General i de la Junta Directiva, assistir a les reunions que es duguin a terme i aixecar les actes corresponents dels acords que s'hi adoptin.
- d) Custodiar la documentació de l'associació.
- e) Lliurar les certificacions que se sol·licitin amb el vistiplau del president/a.
- f) Les altres tasques que corresponen a la condició de secretari/ària o bé que li assignin els òrgans de govern de l'associació.

Article 39. El tresorer/a s'ha d'encarregar de la comptabilitat de l'associació. Ha d'anotar i de portar el compte dels ingressos i de les despeses i ha d'intervenir en totes les operacions d'ordre econòmic.

Ha de recaptar i custodiar els fons que pertanyen a l'associació i ha de complir les ordres de pagament que expedeixi el president/a, sense perjudici de les delegacions que el president acordi sota la seva responsabilitat.

El tresorer/a és qui s'encarrega de formalitzar el pressupost anual d'ingressos i de despeses i l'estat de comptes de l'any anterior, que cal presentar a la Junta Directiva perquè aquesta, al seu torn, els sotmeti a la Junta General.

Article 40. Cadascun dels components de la Presidència i de la Junta Directiva, conjuntament o individualment, estan sotmesos a una possible moció de censura en el desenvolupament de les seves funcions.

La moció de censura l'han de presentar almenys tres quartes parts dels drets de vot de la Junta General reunida en sessió extraordinària, i s'ha d'aprovar per majoria absoluta.

Si la Junta General adopta una moció de censura, cadascun dels components de la Presidència i/o de la Junta Directiva conjuntament o individualment, segons quins hi estiguin sotmesos, han de presentar la seva dimissió; els càrrecs vacants s'han d'eleger en el termini màxim d'un mes.

Títol IV. Del règim econòmic

Article 41. Els recursos financers de l'associació s'integren de:

- a) Les quotes dels membres de l'associació.
 - b) Les donacions i els llegats al seu favor.
 - c) Les subvencions públiques o privades que rebí.
 - d) La venda dels seus béns i valors.
 - e) Els ingressos que provenguin de la venda de publicacions i prestacions de serveis.
 - f) Qualsevol altre recurs obtingut de conformitat amb les disposicions legals i preceptes estatutaris.
- Cada exercici econòmic s'ha de revisar i adequar al pressupost ordinari d'ingressos i despeses, amb subjecció a les normes que contenen aquests estatuts.

Article 42. La Junta Directiva determina les normes per a l'administració i comptabilitat. El president/a de l'associació és qui ordena els pagaments.

El tresorer/a ha d'intervenir en tots els documents de cobraments i pagaments, n'ha de supervisar la comptabilitat, ha de tenir cura de la conservació de tots els fons en la forma que disposi la Junta Directiva i ha de signar tots els documents de pagaments i cobraments.



Article 43. Els membres poden conèixer, en qualsevol moment, tota la documentació de l'associació relativa a la seva situació econòmica, amb una sol·licitud prèvia i adreçada al tesorera/a.

Article 44. Els recursos econòmics de l'associació, i el seu patrimoni, s'han de destinar al compliment de les seves finalitats.

Títol V. Del règim de modificació, fusió i dissolució

Article 45. Aquests estatuts es poden modificar, en virtut d'acord de la Junta General, amb el vot favorable de les tres quartes parts dels drets de vot assistents a la Junta.

El projecte de modificació l'han de proposar, almenys, les tres quartes parts dels drets de vot de les empreses associades o de la Junta Directiva i s'ha de trametre a tots els membres de l'associació amb una antelació mínima de vint dies naturals.

Cal seguir el mateix procediment per a la fusió amb altres associacions anàlogues.

Article 46. L'associació es dissoldrà quan ho acordi la Junta General amb el vot favorable de les tres quartes parts dels drets de vot de les empreses agrupades.

Per a la proposta de dissolució de l'associació cal seguir el mateix procediment establert per als supòsits de projectes de modificació d'estatuts.

En l'acord de dissolució s'ha d'establir la destinació que cal de donar als béns, instal·lacions i serveis de l'associació que puguin quedar després d'atendre les obligacions pendents.

Barcelona, 22 de maig de 2009